

«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом № 1
НОУ Школы «Выбор»
«30» августа 2011 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор НОУ Школы «Выбор»

Н.Е.Пирхавка
«30» августа 2011 г.



Положение о подготовке и публикации публичного отчета

I. Общие положения

1. Публичный доклад – аналитический публичный документ в форме периодического отчета образовательного учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения.
2. Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителя органов законодательной и исполнительной власти, обучающимся и/или их родителям, работникам системы образования, представителей средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам
3. Основными целями Публичного доклада являются:
 - обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
 - обеспечение прозрачности функционирования образовательного учреждения;
 - информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития образовательного учреждения, планируемых мероприятий и ожидаемых результатов деятельности.
4. Особенности Публичного доклада:
 - аналитический характер текста, предполагающий представление фактов и данных, а также их оценку и обоснование тенденций развития;
 - ориентация на широкий круг читателей, что определяет доступный стиль изложения и презентационный стиль оформления;
 - регулярность представления Публичного доклада (1 раз в год).

II. Основные требования к Публичному докладу

1. Решение о подготовке Публичного доклада принимается руководителем образовательного учреждения.
2. Рекомендуемая дата опубликования (размещения на сайте) Публичного доклада – не позднее 1 августа.
3. Порядок подготовки Публичного доклада регламентируется:
 - нормативным правовым актом государственного органа;
 - локальным нормативным правовым актом образовательного учреждения согласованным с Советом образовательного учреждения.
4. Регламентирующие подготовку и публикацию Публичного доклада локальные нормативные правовые акты должны включать следующие основные позиции:
 - утверждение состава рабочей (редакционной) группы по подготовке Публичного доклада;
 - утверждение сетевого графика по подготовке Публичного доклада, включающего разработку структуры доклада и ее утверждение, сбор и

- обработку необходимых для доклада данных, написание доклада, обсуждение проекта доклада, доработку проекта доклада по результатам обсуждения и его утверждение.
5. Основным информационным каналом для публикации Публичного доклада является сайт образовательного учреждения.
 6. Требования к качеству информации, включаемой в Публичный доклад, являются:
 - актуальность;
 - достоверность (в случае необходимости, сведения, содержащиеся в докладе, подкрепляются ссылками на источники первичной информации);
 - необходимость и достаточность – приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений Публичного доклада. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.
 7. Публичный доклад должен включать аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития образовательного учреждения.
 8. Основным источником информации для Публичного доклада являются данные внутреннего мониторинга образовательного учреждения.
 9. Представляемые в Публичном докладе данные должны быть интерпретированы и прокомментированы с точки зрения для участников образовательного процесса. При этом необходимо использовать как динамические сравнения (в том числе по месяцам и годам), так и самую актуальную на момент составления доклада информацию о деятельности образовательного учреждения.
 10. Структура Публичного доклада включает в себя два основных блока:
 - обязательную часть (Приложение 1);
 - вариативную часть, содержание которой диктуется спецификой образовательного учреждения

Приложение 1.

Название раздела	Содержание	Ответственный
1. Общая характеристика учреждения	<p>Тип, вид, статус учреждения Лицензия на образовательную деятельность, государственная аккредитация. Экономические и социальные условия территории нахождения Филиалы (отделения). Характеристика контингента обучающихся.</p> <p>Основные позиции плана (программы) развития образовательного учреждения (приоритеты, направления, задачи, решавшиеся в отчетном году).</p> <p>Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц. Органы государственно-общественного управления и самоуправления. Наличие сайта учреждения. Контактная информация.</p>	<p>Пирхавка Н.Е.</p> <p>Пирхавка Н.Е. Цудикова Г.Б. Воробьева И.А. Рябова Е.И. Никишина Т.А. Васильева М.В.</p>

<p>2. Особенности образовательного процесса.</p>	<p>Характеристика образовательных программ по ступеням обучения. Программно-методическое обеспечение. Дополнительные образовательные услуги (Приложение 2). Организация изучения иностранных языков. Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе. Основные направления в воспитательной деятельности. Виды внеклассной и внеурочной деятельности. Научные общества, творческие объединения, кружки, секции. Гражданско-патриотическое воспитание. Спортивная работа. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-логопедов, дефектологов и т.д.). Характеристика внутришкольной системы оценки качества. Работа библиотеки.</p>	<p>Никишина Т.А. Васильева М.В.</p> <p>Королева Л.Л. Васильева М.В.</p> <p>Кулеба В.Н. Евсеева Н.Г. Воробьева И.А. Тюрихина И.А.</p> <p>Никишина Т.А. Васильева М.В. Гурина М.И.</p>
<p>3. Условия осуществления образовательного процесса.</p>	<p>Режим работы. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность. IT-инфраструктура. Условия занятия физкультурой и спортом. Условия для досуговой деятельности и дополнительного образования. Организация летнего отдыха детей. Организация питания, медицинского обслуживания. Обеспечение безопасности. Условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья. Кадровый состав (административный, педагогический, вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации; награды, звания, заслуги). Средняя наполняемость классов. Обеспечение транспортной доступности и безопасности детей при перевозке к месту обучения</p>	<p>Пирхавка Н.Е.</p> <p>Цудикова Г.Б. Роянцев А.Ю.</p> <p>Рябова Е.И.</p> <p>Пирхавка Н.Е.</p>
<p>4. Результаты деятельности учреждения, качество образования.</p>	<p>Результаты государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах. Результаты мониторинговых исследований качества обучения. Результаты внутришкольной оценки качества образования. Достижения обучающихся в олимпиадах (региональных и всероссийских).</p>	<p>Никишина Т.А. Васильева М.В.</p>

	<p>Данные о поступлении в учреждения профессионального образования.</p> <p>Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски).</p> <p>Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья).</p> <p>Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных конкурсах, соревнованиях и т.д.</p> <p>Достижения учреждения в конкурсах.</p>	<p>Пирхавка Н.Е.</p> <p>Воробьева И.А.</p> <p>Ковалева Н.Г.</p> <p>Рябова Е.И.</p>
<p>5. Социальная активность и внешние связи учреждения</p>	<p>Проекты и мероприятия, реализуемые в интересах и с участием местного сообщества, социальные партнеры учреждения.</p> <p>Партнеры, спонсоры учреждения, благотворительные фонды и фонды целевого капитала, с которыми работает учреждение.</p> <p>Проекты и программы, поддерживаемые партнерами, спонсорами, фондами.</p> <p>Взаимодействие с учреждениями профессионального образования.</p> <p>Участие учреждения в сетевом взаимодействии.</p> <p>Членство в ассоциациях, профессиональных объединениях.</p>	<p>Пирхавка Н.Е.</p> <p>Рябова Е.И.</p> <p>Пирхавка Н.Е.</p>
<p>6. Финансово-экономическая деятельность</p>	<p>Годовой бюджет.</p> <p>Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения.</p> <p>Направление использования бюджетных средств.</p> <p>Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств спонсоров, благотворительных фондов и фондов целевого капитала.</p> <p>Стоимость платных услуг.</p>	<p>Пирхавка Н.Е.</p> <p>Митина Н.В.</p>
<p>7. Решение, принятые по итогам общественного обсуждения</p>	<p>Информация, связанная с исполнением решений, которые принимаются образовательным учреждением с учетом общественной оценки его деятельности по итогам публикации предыдущего доклада.</p> <p>Информация о решениях, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.</p>	<p>Весь коллектив</p>
<p>8. Заключение. Перспективы и планы развития</p>	<p>Подведение итогов реализации плана (программы) развития учреждения за отчетный год.</p> <p>Задачи реализации плана (программы) развития образовательного учреждения на следующий год и в среднесрочной</p>	<p>Пирхавка Н.Е.</p> <p>Никишина Т.А.</p> <p>Васильева М.В.</p> <p>Рябова Е.И.</p>

	<p>перспективе. Новые проекты, программы и технологии. Планируемые структурные преобразования в учреждении. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять учреждение в предстоящем году.</p>	
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
9. Особенности образовательного процесса	<p>Наименование и характеристика программ дополнительного образования детей. Сроки реализации программ дополнительного образования детей. Используемые инновационные образовательные технологии. Экспериментальная деятельность. Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям ограниченными возможностями здоровья (деятельность педагогов-психологов, педагогов-логопедов, дефектологов и т.д.). Наименование и характеристика платных образовательных услуг. Характеристика системы оценки качества освоения программ дополнительного образования детей.</p>	
10. Результаты деятельности учреждения, качество образования.	<p>Результаты оценки качества дополнительного образования, принятой в учреждении. Достижения обучающихся и их коллективов (объединений, команд) в районных, областных, федеральных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. Достижения учреждения в конкурсах. Данные о достижениях и проблемах социализации обучающихся (правонарушения, поведенческие риски). Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамике по группам здоровья). Оценки и отзывы потребителей образовательных услуг.</p>	
11. Заключение. Перспективы и планы развития.	<p>Подведение итогов реализации плана работы за отчетный год. Задачи реализации плана работы блока дополнительного образования на следующий год и в среднесрочной перспективе. Новые проекты, программы и технологии. Планируемые структурные преобразования в учреждении. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планируется принять участие в предстоящим году.</p>	