

«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом № 1
НОУ Школы «Выбор»
«30» августа 2011 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор НОУ Школы «Выбор»
Н.Е.Пирхавка
«30» августа 2011 г



ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ.

Дежурство начинается не позднее, чем за 30 минут до начала учебных занятий (8.30). Окончание дежурства – после ухода последнего ребенка или после передачи детей, которых своевременно не забрали родители, вечернему дежурному. Оставшиеся дети должны находиться в холле школы.

В обязанности дежурного учителя входит:

1. Контроль за соблюдением режимных моментов (находится в холле с 8.30 до 9.00. В случае, если дежурный учитель имеет 1 урок он обязан передать журнал дежурств и свои полномочия по контролю за сменной обувью и опоздавшими дежурному сопровождающему по I этажу):
 - своевременное начало и окончание уроков, фиксация опозданий на урок учащихся;
 - предотвращение во время перемен и прогулки любых действий учащихся, влекущих за собой опасные последствия для окружающих (все перемены без опоздания находится на II этаже в коридорах);
обеспечение воздушно-теплого и светового режима во время перемен (контроль за своевременностью проветривания кабинетов на II этаже);
 - с 14.00 находится в холле I этажа, принимает детей от учителей, ведущих урок, и совместно с классными руководителями обеспечивает выход детей на прогулку;
 - контроль за внешним видом учащихся (наличие у детей сменной обуви и школьной формы, контролирует, находясь в холле с 8.30 утра, а также в период с 14.00 до 15.00 при возвращении детей с прогулки).
2. Обеспечение порядка в школе в течение дежурства. Решение вопросов организации и поддержания порядка в пределах своей компетенции.
3. О всех нарушениях в случае невозможности их ликвидации в пределах своих полномочий необходимо сделать отметку в журнале дежурного администратора или обращаться за помощью к любому члену администрации, вплоть до директора.
4. Проверка состояния кабинетов на конец рабочего дня, проведение мероприятий по энергосбережению.

Дежурный учитель имеет право:

1. Провести рейд по наличию школьной формы в 5-9 классах, соблюдение делового стиля одежды в 10-11 классах с внесением соответствующих записей в тетрадь дежурного.
2. Делать записи в дневники учащихся об отсутствии сменной обуви, школьной формы, нарушениях дисциплины в течение учебного дня.